	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTEENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	--	---

**A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK
INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ
A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTEENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA
HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL**

Jóváhagyta:


.....
Lux Andrea intézményvezető

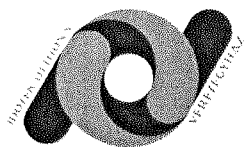
2023. március 1.

Az egyes példányok tulajdonosait a szétosztási lista tartalmazza sorszám szerint.

A dokumentáció kódja:	SZ-KÖZÉRDEKŰ-ADAT
Oldalak száma:	
File név:	
Változat száma:	2
Mellékletek száma:	1
Érvénybelépés időpontja:	2013. június 20.
Utolsó módosítás időpontja:	2023. március 1.

Nyilvántartott példány: ☒ Munkapéldány: ☐ E példány sorszáma: ☐☐

A dokumentum kódja: SZ-KÖZÉRDEKŰADAT	Oldal: 1 / 15
File név: Sz-közérdekűadat.verzió2.doc	Hatályba lépés ideje: 2013.06.20.
Változat száma: 2.	Utolsó módosítás: 2023.03.01.

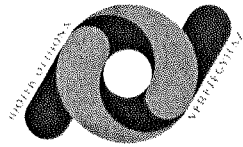


Veresegyház Városi Önkormányzat
Idősek Otthona
2112 Veresegyház, Fő út 106.
Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796
E-mail: idosekotthveres@t-online.hu
www.idosekotthonaveresegyhaz.hu

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK
MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ
KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK,
TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN
KÖZZÉTÉENDŐ ADATOK
NYILVÁNOSSÁGRA HOZAT ALÁNAK
RENDJÉRŐL

Tartalom

1. A szabályzat célja.....	3
2. A szabályzat hatálya	3
3. Értelmező rendelkezések.....	4
4. A közérdekű adatok megismerése	6
4.1. A közérdekű adatok megismerésének általános szabályai.....	6
4.2. A közérdekű adat megismerése iránti igény.....	7
4.3. A benyújtott igények teljesítése	7
4.4. Költségtérítés megállapítása	9
4.5. Jogorvoslati lehetőségek.....	11
5. Közérdekű adatok közzététele	11
5.1. A közérdekű adatok közzétételének rendje	11
6. Záró rendelkezések.....	13
1. számú melléklet	14
A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet szerinti közzétételi lista.....	
2. Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentő lap (ajánlott).....	15



Veresegyház Városi Önkormányzat
Idősek Otthona
2112 Veresegyház, Fő út 106.
Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796
E-mail: idosekotthveres@t-online.hu
www.idosekotthonaveresegyhaz.hu

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK
MEGISMÉRÉSÉRE IRÁNYULÓ
KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK,
TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN
KÖZZÉTEENDŐ ADATOK
NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK
RENDJÉRŐL

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Infotv.) 30.§ (6) bekezdésében előírt kötelezettség alapján, valamint az államháztartásról, és a végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 13.§. (2) bekezdés h) pontjának előírása alapján Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthonánál (továbbiakban: Intézménynél) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje az alábbiakban kerül meghatározásra.

1. A szabályzat célja

Jelen szabályzat célja - Magyarország Alaptörvényének VI. cikke alapján a személyes adatok védelméhez és a közérdekű adatok megismerhetőségéhez fűződő jogok gyakorlásának elősegítése érdekében, a hatályos jogszabályok alapján – az Intézmény kezelésében lévő közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságának, az Intézmény átlátható működésének biztosítása, valamint mindezekon keresztül az állampolgárok véleménynyilvánításhoz való jogának segítése.

2. A szabályzat hatálya

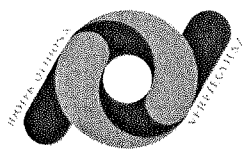
E Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni az Idősek Otthona

- kezelésében lévő közérdekű adatok, közérdekből nyilvános adatok, valamint, közalkalmazottainak, munkavállalóinak közérdekből nyilvános adata (továbbiakban együtt: közérdekű adat) igénylésénél, továbbá
- hatásköre és illetékessége szerint kezelésében álló közérdekű adatok közzétételénél.

A szabályzat hatálya kiterjed az Intézmény teljes tevékenységére és valamennyi közalkalmazottjára és munkavállalójára, továbbá minden, az Intézmény által folytatott olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra, amely közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatot tartalmaz.

Nem tartoznak általánosságban a szabályzat hatálya alá az alábbi adatkezelések:

- A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény alapján kezelt adatok
- Azon közérdekű és közérdekből nyilvános adatok, amelyek megismeréséhez való jogot – az adatfajták meghatározásával – törvény az Infotv. 27. § (2) bekezdésében meghatározottakra tekintettel korlátozza.
- Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény hatálya alá tartozó adatok, az Infotv. 27. § (3) bekezdésére is figyelemmel



Veresegyház Városi Önkormányzat
Idősek Otthona
2112 Veresegyház, Fő út 106.
Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796
E-mail: idosekotthveres@t-online.hu
www.idosekotthonaveresegyhaz.hu

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK
MEGISMÉRÉSÉRE IRÁNYULÓ
KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK,
TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN
KÖZZÉTETENDŐ ADATOK
NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK
RENDJÉRŐL

- Az Intézmény feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig az Infotv. 27. § (5)-(6) bekezdése alapján.
- A közhiteles nyilvántartásokban szereplő adatok (pl. ingatlan-nyilvántartás, cégjegyzék, stb.)

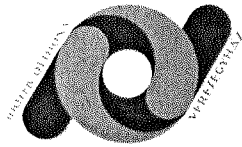
A természetes személyek személyes adatainak nyilvánossága csak a közfeladat ellátása körében és alkotmányosan csak olyan mértékig indokolt, amely az információszabadság céljainak eléréséhez szükséges.

3. Értelmező rendelkezések

A jelen szabályzatban használt fogalmakat az Infotv. I. fejezet 3. pontjában foglalt fogalom-meghatározások szerint kell értelmezni és alkalmazni.

Jelen szabályzat szempontjából legfontosabb fogalmak:

Érintett:	bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy
Azonosítható természetes személy	az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy egy, vagy több tényező alapján azonosítható
Személyes adat	az érintettre vonatkozó bármely információ
Különleges adat	a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok
Közérdekű adat	az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy



Veresegyház Városi Önkormányzat
Idősek Otthona
2112 Veresegyház, Fő út 106.
Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796
E-mail: idosekotthveres@t-online.hu
www.idosekotthonaveresegyhaz.hu

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK
MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ
KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK,
TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN
KÖZZÉTEENDŐ ADATOK
NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK
RENDJÉRŐL

ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat

Közérdekből nyilvános adat a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli.

az Infotv. 26. § 83) bekezdése alapján a jogszabály vagy állami, illetőleg helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében lévő, e tevékenységükre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.

Közérdekből nyilvános személyes adat az Infotv. 26. § (2) bekezdése alapján a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja.

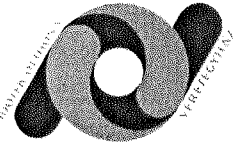
Adatkezelő az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja

Nyilvánosságra hozatal az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele

Adatfelelős az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett

Adatközlő az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi

Adatállomány az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTÉENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	---	---

4. A közérdekű adatok megismerése

4.1. A közérdekű adatok megismerésének általános szabályai

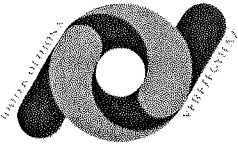
Az Intézmény lehetővé teszi, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot erre irányuló igény alapján bárki megismerheti az Infotv.-ben meghatározott kivételekkel.

Nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

Az Intézmény köteles az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesítése esetén ezen jogviszonnyal összefüggő és közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.

A tájékoztatást igénylő a tájékoztatás megtagadása esetén az Intézmény felett felügyelet gyakorlására jogosult szerv (Veresegyház Önkormányzat Polgármesteri Hivatala) eljárását kezdeményezheti.

A közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését - az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével - az Intézményvezető engedélyezheti. A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat további jövőbeli döntés megalapozását is szolgálja, vagy az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTETENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	--	--

4.2. A közérdekű adat megismerése iránti igény

Az igény benyújtása:

A közérdekű adat megismerése iránt bárki

- szóban,
- írásban vagy
- elektronikus úton

igényt nyújthat be.

Az igény benyújtásának helye és módja

Szóbeli igények benyújtása

- a.) személyesen: Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106., ügyfélfogadási időben.
- b.) telefonon a következő telefonszámokon: 28-386-200, 28-387-890

Írásbeli igények benyújtása

- a.) személyesen: Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. benyújtva,
- b.) postai úton: Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona, 2112 Veresegyház, Fő út 106. levélben,
- c.) elektronikus úton: a idosekotthona@veresegyhaz.hu e-mail címre küldött levélben,
- d.) faxon: a 28-589-796 faxszámon történhet.

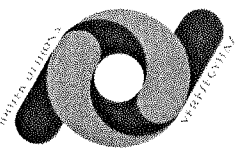
A szóbeli igényeket minden esetben írásban rögzíteni kell.

Az igénylő közérdekű adat, közérdekből nyilvános adat megismerésére vonatkozó írásbeli igénynek külön formája nincs. Az igénybejelentések esetében az igénylő nevét, nem természetes személy esetén a megnevezését, valamint az általa választott kapcsolattartási módot, melyen a tájékoztatás megadható, minden esetben rögzíteni kell.

Az adatigénylésnek az Intézmény nem köteles eleget tenni, ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

Az adatigénylő személyes adatait az Intézmény csak annyiban kezeli, amennyiben az az igény teljesítéséhez, illetve az igény teljesítéséért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges.

4.3. A benyújtott igények teljesítése

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMÉRÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTÉENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	--	---

A közérdekű adat, közérdekből nyilvános adat megismerésére irányuló igények teljesítéséről az Intézményvezető gondoskodik. Amennyiben a teljesítésnek jogszabályi akadálya van, az igényt elutasítja. Amennyiben az igény nem egyértelműen került meghatározásra vagy pontosításra szorul, az Intézmény vezetője visszajuttatja azt az igénylőnek pontosítás céljából. Az igény határidőn belüli teljesítésének vagy elutasításának összeállításáról az Intézményvezető vagy az általa kijelölt – feladatot ellátó - közalkalmazott felel.

Amennyiben az adatigénylés teljesítése várhatóan személyes adatok megismerését is lehetővé teszi, vagy arra irányul, illetve az adatigénylés elektronikus úton keresztül érkezett, az Intézmény adatvédelmi tisztviselőjét minden esetben be kell vonni az adatszolgáltatási eljárásba.

Egyéb esetekben az adatvédelmi tisztviselő utólagos tájékoztatása szükséges az adatvédelmi nyilvántartás vezetéséhez. A nyilvántartás a teljesített, valamint az elutasított adatigénylések alábbi adatait egyaránt tartalmazza:

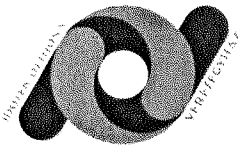
- kérelem iktatószáma
- kérelem tárgya
- kérelem beérkezésének időpontja
- kérelem teljesítésének időpontja
- kérelem elutasítása esetén annak ténye és az elutasítás okára vonatkozó adatok.

A szóban előterjesztett igényt akkor lehet szóban teljesíteni, ha

- az igénylő szóban kéri a választ, illetve az számára kielégítő,
- az igényelt adat az Intézmény honlapján, vagy más módon jogszerűen már nyilvánosságra került,
- az igényelt adat az Intézmény munkatársainak nevére, beosztására, hivatali elérhetőségére vonatkozik, - az igény az Intézmény eljárására, hatáskörére, az alkalmazott jogszabályokra vonatkozó általános tájékoztatással teljesíthető.

Amennyiben a szóban előterjesztett igény szóban nem válaszolható meg, az igénylésről feljegyzést kell készíteni és az igénylőt tájékoztatni kell arról, hogy igényének teljesítésére írásban kerül sor. A telefonon érkező, a közérdekű adat, közérdekből nyilvános adat közlésére irányuló igényekkel kapcsolatos hívásokat a titkársághoz kell kapcsolni.

Az adatigénylésnek közérthető formában és - amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes - az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni. Ha a kért adatot korábban, már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTÉENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	---	---

A közérdekű adat, közérdekből nyilvános adat megismerésére irányuló igénynek a tudomásra jutást követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül eleget kell tenni. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni. Amennyiben az adatigénylés jelentős terjedelmű, nagyszámú adatra vonatkozik, vagy a teljesítéséhez szükséges munkaerőforrás aránytalan igénybevételével jár, a teljesítési határidő 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt e törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, 8 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesíteni kell. Az értesítésben tájékoztatni kell az igénylőt arról, hogy az igényének nem teljesítése miatt bírósághoz fordulhat. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az Intézmény adatvédelmi tisztviselője nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-ig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot.

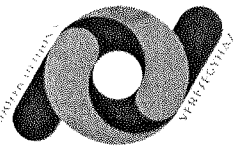
A közérdekű adat, közérdekből nyilvános adat megismerése iránti igényt lehetőség szerint magyar nyelven kell előterjeszteni, de teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar nyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az által értett más nyelven fogalmazza meg.

Az adatokat tartalmazó dokumentumokról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. A másolat elkészítése annak a szervezeti egységnek a feladata, ahol az adatokat tartalmazó dokumentumot tárolják.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

4.4. Költségtérítés megállapítása

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az Intézmény az adatigénylés teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően, a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint - költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell. Az igénylő ezen tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozik arról, hogy az igénylését fenntartja-e. Az igénylő nyilatkozatának beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést 15 napon belül köteles az adatkezelő részére megfizetni.

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMÉRÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTÉENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	--	---

Ha az adatigénylés teljesítése az Intézmény feladatainak ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, illetve a költségtérítés mértéke meghaladja a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben meghatározott összeget (5.000 Ft), az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, illetve a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

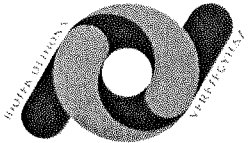
- az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,
- az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint
- ha az adatigénylés teljesítése az Intézmény alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége.

Az adatok felkutatásához, összesítéséhez, rendszerezéséhez, az igényelt adat adathordozójáról másolat készítéséhez szükséges időtartamból az első 4 munkaóra nem számítható fel.

Munkaerő ráfordítás esetében az Intézményvezető által kijelölt, az igénylést teljesítő szervezeti egység vezetőjének vagy az Intézmény alkalmazottjának ki kell mutatnia azt, hogy hány fő, hány munkaórát kívánják elszámolni költségként, és munkakörhöz kapcsolódó személyenkénti bontásban munkaóránként mekkora összeget vettek figyelembe. A feladattal megbízott személynek pontosan le kell írnia azokat a munkafolyamatokat is, amelyeket elvégez, vagy el fog végezni a szervezet vagy a közalkalmazott az adatigénylés teljesítéséhez. Mindezekről az igénylőt is tájékoztatni kell.

Jelentős terjedelmű másolat készítésénél arról is tájékoztatást kell adni, hogy az adatigénylés mekkora iratmennyiséget ölel fel. Közölni kell az adatigénylővel az adatigénylés teljesítésének másolatkészítést nem igénylő lehetőségeit is, pl. az irat elektronikus megküldésének lehetőségét.

Az Intézményvezető a fenti adatok ismeretében bármikor dönthet úgy, hogy az adatszolgáltatásért az Intézmény nem állapít meg költségtérítést.

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMÉRÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTETEENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	--	---

A költségtérítéssel kapcsolatos számla kibocsátása a pénzügyi feladatot ellátó munkatárs feladata.

4.5. Jogorvoslati lehetőségek

A közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítési határidő eredménytelen elteltése esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében az adatigénylő jogosult bírósághoz fordulni. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltésétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 napon belül kell megindítani az Intézmény ellen.

Az igénylő dönthet úgy is, hogy az adatkezelő jogsértő eljárása miatt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) vizsgálatát kezdeményezi.

A jogorvoslati lehetőségekről az igénylőt tájékoztatni kell.

5. Közérdekű adatok közzététele

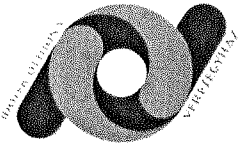
Az Intézmény a jogszabály alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat a www.idosekotthonaveresegyhaz.hu internetes honlapján, digitális formában, bárki számára, személyazonosság nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen hozzáférhetővé teszi.

A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet mellékletében (jelen szabályzat 1. számú melléklete) szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzétételéről az Intézményvezető, illetve a mellékletben megjelölt munkatárs gondoskodik.

Az elektronikusan közzétett adatok a honlapról nem távolíthatóak el.

5.1. A közérdekű adatok közzétételének rendje

a) Az intézmény a feladatkörébe tartozó ügyekben - így különösen költségvetésére és annak végrehajtására, a vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és - személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan - köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMÉRÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTÉENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	--	---

b) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni (a továbbiakban: elektronikus közzététel). A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető.

c) Az 1. számú melléklet szerinti általános közzétételi listában meghatározott adatait az intézmény saját honlapján közvetlenül a „Közérdekű adatok” hivatkozás alatt érhető el és teszi közzé.

d) Az általános közzétételi listán szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzétételéért az Intézményvezető és a gazdasági ügyintéző a felelős.

e) Az Infotv. 1. melléklete és a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet 1. számú és 2. számú melléklete szerint meghatározott általános közzétételi lista jelen szabályzat 1. számú mellékletét képezi.

f) A közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a közzététellel, helyesbítéssel, frissítéssel és eltávolítással kapcsolatos feladatok ellátásának rendje:

fa) A közérdekű adatok közzétételét, helyesbítését, frissítését és eltávolítását az általános közzétételi listában megjelölt munkatárs kezdeményezi írásban az Intézményvezetőnél

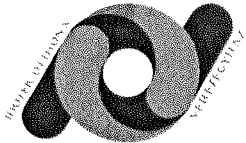
fb) Az Intézményvezető a változtatni kívánt adatok ellenőrzése után továbbítja azokat az intézményi honlap tekintetében adatrögzítői feladatokat ellátó munkatársnak

fc) Az adat közzétételével, helyesbítésével, frissítésével, vagy eltávolításával kapcsolatban naplózni kell az esemény bekövetkeztének dátumát és időpontját, valamint az esemény kiváltásában közreműködő felhasználó nevét.

fd) Az adatokat a közzétételi listán szereplő időpontokban frissítenie kell a megjelölt munkatársaknak,

fe) A gazdasági ügyintéző folyamatosan ellenőrzi az adatok naprakészességét és tapasztalatairól évente legalább egyszer (január 15-ig) jelentést készít az intézményvezető részére.

g) Az Infotv. 35. § (4) bekezdése alapján az elektronikusan közzétett adatok — ha az Info tv. vagy más jogszabály eltérően nem rendelkezik — a honlapról nem távolíthatóak el.

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMÉRÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTETENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	---	--

Az Intézmény megszűnése esetén a közzétételi kötelezettség az Intézmény jogutódját terheli.

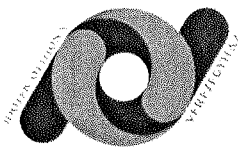
6. Záró rendelkezések

A Szabályzat megállapítására és módosítására az Intézményvezető jogosult.

E Szabályzat rendelkezéseit meg kell ismertetni az Intézmény valamennyi közalkalmazottjával és munkavállalójával (foglalkoztatottjával).

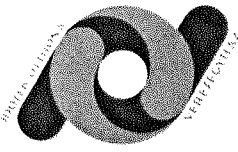
Veresegyház, 2023. március 1.


Lux Andrea
Intézményvezető

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTÉENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL.
---	---	--

I. számú melléklet

A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet szerinti közzétételi lista

	Veresegyház Városi Önkormányzat Idősek Otthona 2112 Veresegyház, Fő út 106. Tel.: 28-386-200; fax: 28-589-796 E-mail: idosekotthveres@t-online.hu www.idosekotthonaveresegyhaz.hu	A KÖZÉRDEKŰ ADATOK MÉGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ KÉRELMEK INTÉZÉSÉNEK, TOVÁBBÁ A KÖTELEZŐEN KÖZZÉTETENDŐ ADATOK NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALÁNAK RENDJÉRŐL
---	--	--

2. Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentő lap (ajánlott)

(Nem kötelezően alkalmazandó, kizárólag az állampolgárok jogainak érvényesítését segíti!)

Az igénylő személy vagy szervezet neve:

Az igényelt közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:

.....
.....
.....

Az adatkérés időpontja:

Az adatkérés teljesítésének módja:

- szóbeli tájékoztatás
- megtekintés
- másolat készítés

(A megfelelő rész aláhúzendő)

Másolat igénylése esetében:

- Az elkészített másolatot
- személyesen
 - postai úton veszem át.

(A megfelelő rész aláhúzendő)

Telefonszám:

Cím:

E-mail cím:

Veresegyház, ...

.....
igénylő aláírása

